



CURSO GRATUITO

Firma Electrónica. Nuevas Tecnologías en la Comunicación

Código

ADGG025PO

Acción formativa

Firma Electrónica. Nuevas Tecnologías en la Comunicación

Familia profesional

Administración y Gestión

Área profesional

Gestión de la Información y Comunicación

Modalidad

Teleformación

Horas

45 Horas

Objetivos

Adquirir los conocimientos para la utilización de la firma y certificado electrónico. Aprender los usos y utilidades que nos proporciona el DNI.

Información

Curso subvencionado al 100% por el SEPE dirigido a personas trabajadoras, Autonomas de cualquiera actividad, personas trabajadoras en situación de ERE, ERTE o afectadas por Mecanismos RED, y personas inscritas como demandantes de empleo. Con este curso aprenderás cómo utilizar la firma y el Certificado Electrónico para realizar diferentes trámites administrativos.

Contenidos

- | | |
|---|---|
| 1. La firma electrónica | 3. El documento nacional de identidad electrónico |
| 1.1. Régimen jurídico aplicable | 3.1. Introducción |
| 1.2. Concepto | 3.2. Régimen Jurídico Aplicable |
| 1.3. Tipos de firma | 3.3. Aspectos Comunes del DNI y DNle |
| ... | ... |
| 2. Certificado electrónico | 4. Relaciones telemáticas con la administración |
| 2.1. Certificado electrónico | 4.1. Relaciones telemáticas entre la Administración Públicas y los ciudadanos |
| 2.2. Entidades Emisoras de Certificados Electrónico | 4.2. Expediente electrónico |
| 2.3. Procedimiento de obtención de un Certificado Electrónico | 4.3. Notificaciones electrónicas |
| ... | |